

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Школа № 61 имени Героя Советского Союза Вавилова С.В.»**

ПРИКАЗ

от 08.04.2025

№ 141

О проведении Всероссийских проверочных работ
в 4-х классах в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», приказом Управления образования города Ростова-на-Дону «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону весной 2025 года» № 267 от 07.04.2025, приказом МКУ «Отдел образования Советского района «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону весной 2025 года» № 142 от 07.04.2025, в рамках организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Ростовской области в апреле-мае 2025 года, с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2025 года в МБОУ «Школа № 61»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классах МБОУ «Школа № 61» в следующие сроки:

14 апреля 2025 года – по учебному предмету «Русский язык»;

16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»;

18 апреля 2025 года – по учебному предмету «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык» (по выбору)

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу на следующих уроках:

- по русскому языку 14 апреля 2025 года на 1 уроке 2 смены;

- по математике 16 апреля 2025 года на 1 уроке 2 смены;

- по одному из предметов по выбору 18 апреля 2025 года на 1 уроке 2 смены.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (190 чел.) 4 А – каб.11, 4 Б – каб.9, 4 В – каб.8, 4 Г – каб.25, 4 Д – каб.16, 4 Е – каб.24

- по математике (190 чел.) 4 А – каб.11, 4 Б – каб.9, 4 В – каб.8, 4 Г – каб.25, 4 Д – каб.16, 4 Е – каб.24

- по окружающему миру 4 А – каб.11, 4 Б – каб.9, 4 Д – каб.16,

- по английскому языку 4 В – каб.8, 4 Е – каб.24,

- по литературному чтению 4 Г – каб.25.

4. Пискунову И.В., заместителя директора по УВР, назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР в 4х классах.

5. Пискуновой И.В., школьному координатору, ответственной за проведение ВПР в 4х классах:

5.1. провести мероприятия по подготовке, организации и проведению ВПР в 4х классах согласно установленному Порядку проведения ВПР в личном кабинете на портале ФИС ОКО:

5.1.1. обеспечить авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов;

5.1.2. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

5.1.3. обеспечить ведение протоколов проведения работ, наличие списка кодов участников, выдачу каждому участнику отдельного кода, распечатывание вариантов ВПР;

5.1.4. информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о плане-графике и Порядке проведения ВПР;

5.1.5. организовать проведение видеонаблюдения в соответствии с Регламентом проведения видеонаблюдения в режиме офлайн при проведении ВПР-2025;

5.1.6. обеспечить соблюдение требований конфиденциальности контрольных измерительных материалов (КИМ) в соответствии с Порядком и Регламентом обеспечения безопасности КИМ по время проведения ВПР в 4х классах (приказ Управления образования от 11.03.2021 №129);

5.1.7. обеспечить контроль порядка проведения процедуры в аудиториях в ходе выполнения обучающимися ВПР (общественное наблюдение и контроль организаторов, не допускается присутствие посторонних лиц в аудитории);

5.1.8. обеспечить выполнение всех процедур проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения работ и инструкциями в личном кабинете на портале ФИС ОКО;

5.1.9. своевременно загрузить выверенные формы сбора результатов на сайт ФИС ОКО, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР;

5.1.10. получить результаты проверочных работ в ЛК ФИС ОКО и провести анализ в соответствии с методическими материалами министерства до 01.06.2025.

6. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих классах и кабинетах:

Класс/смена	Кабинет	Время	Организаторы
<i>14 апреля 2024 года – по учебному предмету «Русский язык»;</i>			
4 А/ 2 см.	11	13.40-14.25	Маргиева М.З.
4 Б/ 2 см.	9	13.40-14.25	Трубицына Г.В.
4 В/ 2 см.	8	13.40-14.25	Криволапова Н.С.
4 Г/ 2 см.	25	13.40-14.25	Билык О.В.
4 Д/ 2 см.	16	13.40-14.25	Морозова Д.А
4 Е/ 2 см.	24	13.40-14.25	Бондаренко В.Н.
<i>16 апреля 2025 года – по учебному предмету «Математика»</i>			
4 А/ 2 см.	11	13.40-14.25	Маргиева М.З.
4 Б/ 2 см.	9	13.40-14.25	Трубицына Г.В.
4 В/ 2 см.	8	13.40-14.25	Криволапова Н.С.
4 Г/ 2 см.	25	13.40-14.25	Билык О.В.
4 Д/ 2 см.	16	13.40-14.25	Морозова Д.А
4 Е/ 2 см.	24	13.40-14.25	Бондаренко В.Н.
<i>18 апреля 2024 года – по учебным предметам «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык»</i>			
4 А/ 2 см.	11	13.40-14.25	Маргиева М.З.
4 Б/ 2 см.	9	13.40-14.25	Трубицына Г.В.
4 В/ 2 см.	8	13.40-14.25	Криволапова Н.С.
4 Г/ 2 см.	25	13.40-14.25	Билык О.В.
4 Д/ 2 см.	16	13.40-14.25	Морозова Д.А
4 Е/ 2 см.	24	13.40-14.25	Бондаренко В.Н.

7. Организаторам в аудитории:

7.1. проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

7.2. в день проведения ВПР получить протоколы, коды и экзаменационные материалы;

- 7.3. обеспечить порядок проведения процедуры выполнения ВПР в аудитории;
- 7.4. по окончании проведения работы собрать все комплекты;
- 7.5. заполнить бумажный протокол;
- 7.6. передать выполненные работы из аудитории проведения ответственному за проведение ВПР.
8. Лаштобега Т.Н., техническому специалисту:
- 8.1. обеспечить ведение поточной, непрерывной видеозаписи хода проведения и проверки ВПР по всем предметам в 4 классах. Видеозапись включается до начала выдачи обучающимся КИМ и до начала выдачи работ экспертам проверочной комиссии;
- 8.2. обеспечить хранение видеоматериалов хода проведения и проверки ВПР по русскому языку и математике в 4 классах по всем предметам на независимом цифровом накопителе до 31 марта 2026 года.
9. Назначить экспертов для проверки работ участников ВПР в соответствии с Правилами отбора экспертов для проверки работ участников ВПР: Ляшко С.М. (4А, 4В), Куличенко М.Ю. (4Б), Шишова И.А. (4 Д, 4Е), Омарова Е.А. (4Г).
10. Экспертам, назначенным для проверки работ участников ВПР:
- 10.1. провести объективное оценивание работ участников ВПР-2025.
11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка следующих сотрудников:
- 1 этаж – Куличенко М.Ю., Федоренко Г.А., Ляшко С.М.
- 2 этаж – Омарова Е.А., Алимова Т.А., Банковская С.А.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 61»

А.В.Кормильцева

С приказом ознакомлены:

Пискунова И.В	Омарова Е.А.
Маргиева М.З.	Куличенко М.Ю.
Трубицына Г.В	Банковская С.А..
Билык О.В.	Федоренко Г.А.
Криволапова Н.С.	Лаштобега Т.Н.
Морозова Д.А.	Бондаренко В.Н.
Ляшко С.М.	Алимова Т.А.